#### DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Departamento Compras y Contrataciones
Dvisión Contrataciones
Av. Callao 67, Piso 4° Depto. A, CABA (10:00 a 16:00 horas)
Tel 6075-5894/95 / correo electrónico: compras.dimprenta@hcdn.gob.at

#### PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

## SOLICITUD DE OFERTA SEGUNDO LLAMADO

EXPEDIENTE N°	233-2023	PROVEEDOR:
		DIRECCIÓN:
ICITA <mark>C</mark> IÓN PÚBLICA Nº	726	CUIT:
	RTÍCULO 9º, TÍTULO SU MODIFICATORIA D	II, INCISO A) DEL ANEXO 1 DE LA D.A. 55/19 Y A. 40/23
VALOR DEL PLIEGO	\$ 190.000	
PRES <mark>E</mark> NTACIÓN Y APERTU	JRA DE LAS OFERTAS	
FECHA	HORA	
23/7/2024	12:00:00	
Av. Callao 67, Piso 4°	Depto. A, CABA	

HOJA Nº 1

LICITACIÓN PÚBLICA Nº

726

Renglón	Cantidad	ESPECIFICACIONES
1	487	Remera manga corta:
		Manga corta (verano): Composición 100% algodón.
		Color: Azul.
		Bordado: Imagen y leyenda como se ve en la imagen. Bordado color blanco.
		Ubicación: Frente izquierdo superior. Medidas aproximadas 3 cm. de alto x 7 cm. de ancho.
2	289	Buzos:
		De friza, cuello redondo, puño y cintura elastizados.
		Color: Negro.
		Bordado: Imagen y leyenda como se ve en la imagen. Bordado color blanco.
		Ubicación: frente izquierdo superior. Medidas aproximadas 3 cm. de alto x 7 cm. de ancho.
3	404	Pantalones:
		Pantalón de trabajo con bolsillo.
		1630 Gabardina liviana. Construcción Sarga 2/1 S. Peso 154 gr/m2. Ancho 160 cm.
		Composición 100% algodón.
		Color: 112 Pantone 17-1312 TP
4	16	Ambos femeninos:
		Chaqueta: escote V, con tres bolsillos, mangas cortas.
		Pantalón: modelo náutico con cintura elastizada.
		Confección: en tela mezcla algodón 35% y poliéster 65%, primera calidad.
		Color: Azul marino.
5	6	Chaqueta: recta escote V, con tres bolsillos, mangas cortas.
		Pantalón: modelo náutico con cintura elastizada.
		Confección: en tela mezcla algodón 35% y poliéster 65%, primera calidad.
		Color: Azul marino.
6	83	Camperas de abrigo:
		Clásico con dos bolsillos exteriores, cierre y cartera cubre cierre, puños elastizados. Capucha
		escondida en el cuello.
		Confección: en tela microsarga impermeable, poliéster 100%. Con abrigo de guata de
		media densidad, durable a los lavados frecuentes y al paso del tiempo, ignifuga, hipoalergénica,
		libre de resinas.
		Color azul marino.

LICITACION	DITRITO	MIO
LICITACION	PUDLICA	IN

726

Renglón	Cantidad	ESPEC	CIFICACIONES									
7	26	Camisas:										
		Camisa clásica manga larga. Confección: en tela batista 65% y 35% de poliester con bolsillo										
		de un lado y del otro lado el escudo de la ICN, con botones y modelo de cuello inglés.										
		Color: azul Pantone 7689.										
		Bordado: Frente izquierdo superior. Medidas	aproximadas 3cm de alto x 7cm de ancho.									
8	13	Sweater:										
		Pulóver de jersey de lana, con escote de pico	acanalado tono sobre tono igual que su									
		terminación en mangas, con cintura de ajuste clásico.										
		Color: negro.										
		Bordado: Imagen y leyenda como se ve en la imagen. Bordado color blanco										
		Ubicación: Frente izquierdo superior. Medida	s aproximadas 3cm de alto x 7cm de ancho.									
		Nota 1: Las medidas, talles y cantidades cor	respondientes, se detallan en los anexos									
		Nota 2: Las empresas deberán presentar mu	uestras de remeras, buzos, pantalones, ambos									
		masculinos, ambos femeninos, camperas, ca	amisas y sweaters.									
		Nota 3: La firma deberá cumplir con sello de conformidad Norma IRAM, ISO, además de ser										
		de primera calidad. (Ropa de trabajo tipo Om	bú)									
	-	GARANTÍA	12 MESES									
		ESTADO	17.77.50.00									
			PRIMERA									

## ANEXO ROPA DE TRABAJO

Licitación Pública Nº726

## Remera manga corta:

Logo de ICN para bordado



REMERAS									
Talles	XS	S	M	L	XL	XXL	XXXL		
Cantidad	20	72	141	125	95	30	4		

#### 2) Buzos:

Logo de ICN para bordado



# Imprenta del Congreso de la Nación

BUZOS									
Talles	XS	S	М	L	XL	XXL	XXXL		
Cantidad	12	40	69	85	60	21	2		

#### 3) Pantalones:

	MEDIDA / TALLE	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	TOLERANCIA
	MEDIDA DE CINTURA	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	+/- 1 cm
	MEDIDA DE CADERA	47	49	51	53	55	57	59	61	63	65	67	69	71	+/- 1 cm
	LARGO TOTAL	108,5	109	109.5	110	110.5	111	111.5	112	112.5	113	113.5	114.5	115	+/- 1 cm
ı	LARGO DE ENTREPIERNAS	82	82	82	82	82	82	82	82	82	83	83	83	83	+/- 1 cm
L	ARGO DE TIRO DELANTERO	29.5	30	30.5	31	31.5	32	32.5	33	33.5	34	35	35.5	36	+/- 1 cm
	ANCHO DE RODILLAS	23.5	24	24.5	25	26	26.5	27	27.5	28	29	29.5	30	30.5	+/- 1 cm
	ANCHO DE BAJOS	23.5	23.5	23.5	23.5	24	24	24	24	24	24.5	24.5	24.5	24.5	+/- 1 cm

PANTALONES											
Talles	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58
Cantidad	8	24	82	94	58	58	32	34	6	6	2

## ANEXO ROPA DE TRABAJO

Licitación Pública Nº726

### 4) Ambos:

AMBOS		FEM	MASC	ULINOS		
Talles	S	L	XL	XXL	XL	XXL
Cantidad	2	6	6	2		6

### 5) Camperas de abrigo:

		CAMPE	RAS DE A	ABRIGO		
Talles	S	М	L	XL	XXL	XXXL
Cantidad	8	18	28	20	7	2

Logo de ICN para bordado



Imprenta del Congreso de la Nación

## 6) Camisas:

		CA	MISAS		500
Talles	40	42	44	46	48
Cantidad	6	10	6	2	2



Imprenta del Congreso de la Nación

## 7) Sweater:

		SV	VEATER	HALFE IN	
Talles	S	M	L	XL	XXL
Cantidad	3	5	2	2	1

Logo de ICN para bordado



Imprenta del Congreso de la Nación

LICITACIÓN PÚBLICA Nº

726

## **CLÁUSULAS PARTICULARES**

1º OBJETO: Adquisición de ropa de trabajo

2º FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: Las propuestas se deberán presentar en ORIGINAL debidamente firmada y aclarada la rúbrica en cada una de sus hojas por el representante legal de la empresa. Las enmiendas y/o raspaduras deberán ser debidamente salvadas por el oferente.

3º LUGAR, DÍA Y HORARIO DE VISITA:

Del:

а

De:

horas, y de

horas.

<u>4º LUGAR, DÍA Y HORARIO PARA PRESENTACIÓN DE MUESTRAS:</u>

Av. Callao 67 Piso 4° A

Del: Lun a Vier

De:

9 a 15 hs.

horas.

Hasta el día y horario de apertura.

5° LUGAR DE ENTREGA:

Av. Rivadavia 1864 (subsuelo). Depto. Suministros (6075-3921)

6º PLAZO DE ENTREGA Y/O DURACIÓN DEL CONTRATO:

15 (quince)

días con<mark>ta</mark>dos a partir del día hábil siguiente al retiro de la orden de compra. Si el adjudicatario no se presenta<mark>r</mark>e a retirar la orden de compra, el plazo de ejecución comenzará a computarse el cuarto día hábil siguiente a la notificación.

7º FACTURACION: Las facturas deberán entregarse en la Mesa de Entradas de la Dirección de Administración de la Imprenta del Congreso de la Nación, sita en la Av. Callao 67, Piso 5°, Depto. B, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el horario de 10:00 a 17:00 horas. La I.C.N. dispone de la cuenta de correo electrónico dimprenta@hcdn.gob.ar para la recepción de las facturas de tipo electrónico conforme RG N° 2853/10 de AFIP.

EL PRESENTE PLIEGO CONSTA DE

6

HOJAS Y UNA DECLARACIÓN JURADA QUE

FORMA PARTE DEL MISMO.

2024: "Año de la defensa de la vida, la libertad y la propiedad"

	Ciudad Autónoma de Buenos Aires,	de	de
Sres. Imp	orenta del Congreso de la Nación		
Presente			

De mi consideración:

Sin otro particular lo saludo muy atte.

FIRMA Y SELLO ACLARACIÓN CORREO ELECTRÓNICO

Nota: Para ampliar la información sobre el Reglamento de Procedimientos dirigirse a la página de la Imprenta del Congreso de la Nación (www.icn.gob.ar).

# PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES PARA LA CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS

- 1. Para la presente contratación rigen las disposiciones contenidas en el REGLAMENTO DE PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS VIGENTES PARA LA I.C.N.
- 2. Las ofertas deberán cumplir los requisitos formales enumerados en el Artículo N°38.
- a. Ser redactadas en idioma nacional y presentadas en formato papel o digital, según corresponda.
- b. Estar firmadas en todas sus hojas por el oferente, representante legal o apoderado, debidamente acreditado. Las enmiendas y raspaduras en partes esenciales, debidamente salvadas
- c. Deberá acompañarse el recibo oficial por adquisición onerosa o gratuita de los pliegos de bases y condiciones.
- d. Los sobres, carpetas, cajas o paquetes se presentarán perfectamente cerrados y contendrán en su cubierta la identificación de la contratación a la que corresponden, como así el día y hora del acto de apertura de las ofertas.
- e. Tanto las ofertas como los presupuestos, facturas y remitos, deberán cumplir con las normas impositivas y previsionales vigentes.
- 3. El precio unitario, con referencia a la unidad de medida establecida en el cuadro de especificaciones, el precio total del renglón y el precio total general de la propuesta, determinados en la moneda de cotización fijada en los pliegos. En todos los casos, los precios deberán ser expresados en letras y números, y a consumidor final.
- 4. A los efectos de la aplicación del Impuesto al Valor Agregado, la Imprenta del Congreso de la Nación reviste el carácter de Consumidor Final.
- 5. Si en el pedido se menciona marca o tipo, es al solo efecto de señalar las características generales del objeto solicitado, sin que ello implique que no puedan ofrecerse artículos similares de otras marcas, especificando concretamente las mismas. Si la oferta no especifica marca, se entenderá que es la solicitada. Asimismo, en caso de que la propuesta repita tal cual lo pedido por la ICN., por ejemplo: "marca XXX, o similar", se entenderá que la entrega deberá ser "marca XXX", no aceptándose similar alguna.

## PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES

#### PARA LA CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS

- 6. Como principio general la oferta deberá presentarse en moneda nacional.

  De presentar una oferta en moneda distinta, se tomará el valor de cambio establecido para la misma conforme el tipo de cambio vendedor del Banco de la Nación Argentina vigente a la fecha establecida para la apertura de ofertas.
- 7. Cuando se trate de productos a importar, o cuando expresamente se admita la oferta en moneda extranjera, la cancelación se hará en moneda nacional al valor de cambio establecido para la misma, conforme el tipo de cambio vendedor del Banco de la Nación Argentina vigente a la fecha de libramiento de la orden de pago.
- 8. Podrán contratar con la ICN todas las personas humanas o jurídicas con capacidad para obligarse y que no se encuentren enumeradas en el artículo 35 del reglamento vigente.
- 9. En cada procedimiento de selección que se celebre, los oferentes deberán constituir domicilio especial en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y presentar con la oferta la información que en cada caso se indica:
- a. Personas humanas:
- Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real y constituido, estado civil y número de documento de identidad.
- 2. Código único de identificación tributaria y condición frente al impuesto al valor agregado (IVA) y a los regímenes de retención vigente.
- b. Personas jurídicas:
- Razón social, domicilio legal y constituido, lugar y fecha de constitución y datos de la inscripción registral.
- 2. Fecha, objeto y duración del contrato social.
- 3. Nómina, datos personales y cargo de los actuales integrantes de sus órganos de administración y fiscalización, y fecha de comienzo y finalización de sus mandatos.
- 4. Código de identificación tributaria, y condición frente al impuesto al valor agregado (IVA) y los regímenes de retenciones vigentes.
- c. Personas jurídicas en formación:

Además de los solicitado en el inciso b., deberán acompañar:

1. Constancia de iniciación del trámite de inscripción en el registro correspondiente.

## PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES

#### PARA LA CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS

- d. Consorcios y uniones transitorias de empresas:
- Además de lo solicitado en el inciso b., deberán acompañar:
- 1. Identificación de las personas humanas o jurídicas que los integran.
- 2. Fecha del compromiso de constitución y su objeto.
- 3. Constancia de iniciación del trámite de constitución de consorcio o Unión Transitoria de Empresa.
- 4. Declaración de solidaridad de sus integrantes por todas las obligaciones emergentes de la presentación de la oferta, de la adjudicación y la ejecución del contrato.
- 10. Con la oferta se deberá acompañar:
- a. Las copias de escrituras, actas, poderes y similares certificadas por escribano público. La certificación por ante escribano público, sólo será exigida en la primera presentación que haga cada oferente en el año calendario de que se trate, pudiendo en las sucesivas presentaciones a ofertar, dentro de ese mismo año, acompañar copia simple de las mismas, salvo que opere una modificación en la escritura, acta, poder y/o similar, en cuyo caso deberá acompañar nuevamente una copia certificada por escribano público.
- b. Declaración jurada de que ni el oferente, ni los integrantes de los órganos de administración y fiscalización en su caso, se encuentran incursos en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ICN.
- c. Para los contratos encuadrados en el régimen de obra pública, el certificado de capacidad de contratación emitido por el registro de constructores de obras públicas, conforme artículo 1 del anexo 1 del Decreto Reglamentario N° 1724/93 o la normativa que en el futuro la reemplace.
- d. Certificado de inscripción en AFIP donde se acredite la actividad que desarrolla y, cuando corresponda, certificación de condición como agente de retención y/o certificado de exclusión de retención (impuesto al valor agregado, impuesto a las ganancias, sistema único de seguridad social -SUSS-).
- e. Con el fin de afianzar su propuesta, los oferentes deberán integrar una garantía de oferta equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) del valor total de la oferta en los casos de compras y contrataciones, o del DIEZ POR CIENTO (10%) del valor total de la oferta en los casos de permisos o concesiones y ventas por parte de la ICN. Las garantías deberán constituirse mediante las

## PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES

## PARA LA CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS

formas establecidas en el artículo 89 de reglamento vigente.

f. Garantía de oferta constituida de conformidad con lo dispuesto en el artículo 89 del reglamento vigente.

g. Responsables obligados a realizar aportes previsionales, comprobante de pago del último aporte vencido o constancia de inscripción cuya antigüedad no supere los cuarenta y cinco (45) días corridos, según las resoluciones generales de la AFIP.

h. Último comprobante de pago de ingresos brutos.

i. Cuando los pliegos lo establezcan, copia de los balances generales de cierre de ejercicio, firmados por contador público nacional y certificados por el consejo profesional de ciencias económicas, correspondientes a los dos (2) últimos ejercicios anteriores a la fecha de presentación de la oferta, con excepción de aquellos supuestos en que la fecha de inicio de sus actividades sea inferior a dos (2) años, en cuyo caso deberá presentarse los antecedentes que se registren.

11. El proponente podrá formular oferta por todos los renglones, por alguno de ellos, o por parte del renglón. También podrá ofertar por el total de los efectos ya propuestos o grupo de renglones, sobre la base de su

adjudicación íntegra.

12. Las ofertas deberán mantenerse, mediante la constitución de la garantía correspondiente, por el término de sesenta (60) corridos contados a partir del día hábil inmediato siguiente a la fecha del acto de apertura de ofertas, salvo que en el pliego de cláusulas particulares se estableciera un plazo distinto. Si el oferente no manifestara en forma fehaciente su voluntad de no renovar la oferta, con una antelación mínima de diez (10) corridos al vencimiento del plazo, la oferta se considerará prorrogada por un lapso igual al original, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 del reglamento vigente.

13. Lo resuelto mediante acta de preadjudicación será notificado a la dirección de correo electrónico y/o domicilio constituido por cada oferente, dentro de los tres (3) días hábiles administrativos a contar desde la firma del acta de preadjudicación. Dentro del plazo para impugnar, el acta de preadjudicación quedará a disposición de los interesados en el Departamento de Compras y Contrataciones y/o la dependencia que se indique en el pliego de cláusulas particulares, a fin de tomar vista de las actuaciones y obtener copia a su cargo.

14. Los interesados podrán formular impugnaciones al acta de preadjudicación dentro del plazo fijado conforme a lo dispuesto en el artículo

63 del reglamento vigente.

# PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES PARA LA CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS

- 15. La recepción definitiva se otorgará dentro de los catorce (14) días hábiles administrativos contados a partir del día hábil siguiente de la recepción provisoria, o en el plazo que se fije en el Pliego de Cláusulas Particulares, conforme a lo dispuesto en el artículo 77 del reglamento vigente.
- 16. Las Condiciones de Pago: el pago se efectuará dentro de los treinta (30) días corridos contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de la recepción definitiva. Salvo que, en el Pliego de Cláusulas Particulares se estableciera un plazo distinto. El término fijado para el pago, se suspenderá si existieran observaciones a la factura y/o documentación que debe acompañarse a tales fines.
- 17. Si se hubieren formulado impugnaciones en contra al acta de preadjudicación, las mismas serán resueltas en oportunidad de dictar el acto administrativo de adjudicación.
- 18. A todos los efectos legales el oferente deberá constituir domicilio legal en la CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES.
- 19. Las partes se someten, para dirimir cualquier divergencia en la presente contratación, una vez agotadas todas las instancias administrativas, a la Jurisdicción Federal de los Tribunales en lo Contencioso y Administrativo, renunciando expresamente a otro fuero o jurisdicción.
- 20. El flete, descarga y estiba de los elementos, como así también el seguro que cubre el riesgo del personal empleado en dicha tarea será por cuenta del adjudicatario, salvo disposición en contrario en el pliego de cláusulas particulares.

FIRMA OFERENTE